

PHASE DE RECRUTEMENT		
PERIODE	NOM DU PROCESSUS	INTERVENANT
AVANT LE RECRUTEMENT <u>SELECTION DES CANDIDATS</u>	RECEPTION DES PRESCRIPTIONS DES REFERENTS	CCDQ
	INFORMATION COLLECTIVE	CCDQ + CIP
	ENTRETIEN INDIVIDUEL DE RECRUTEMENT	CIP
	ENTRETIEN D'ACCUEIL ADMINISTRATIF – <u>ENTREE DE LA PERSONNE DANS L'ACTION INSERTION</u>	CCQP

PHASE D'INTEGRATION		
PERIODE	NOM DU PROCESSUS	INTERVENANT
Mois N° 1	EVALUATION DIAGNOSTIC	ETPS
	Atelier « Intégration » (semaine N°1)	CIP+ 1 ETPS + REF
	1ER ENTRETIEN DIAGNOSTIC	CIP
	Atelier PRAP / Gestes et postures (2 jours)	ETPS
	Atelier « L'évaluation aux Amis du Coudon »	REF
	Atelier Sauveteur-Secouriste du Travail (SST) (2 jours)	ETPS
	Atelier CNDP : Citoyenneté et Développement Durable	ETPS
	Atelier Santé (séance 1) (6 séances)	CIP
	Pôle Découverte des activités du chantier (sur le mois)	ETPS
	EVALUATION FORMATIVE DES COMPETENCES	ETPS

PHASE DE SUIVI

PERIODE	NOM DU PROCESSUS	INTERVENANT
Mois N° 2	Pôle Découverte des activités du chantier (sur le mois)	ETPS
	Atelier « Droit du Travail »	Comptable
	ENTRETIEN INDIVIDUEL : Définir son projet professionnel	CIP
	Atelier « Valoriser son image et sa posture professionnelle » (3 séances)	CIP
	Atelier « S'approprier son parcours et améliorer son implication » (séance 1) (2séances)	CIP
	Atelier « Décider de se former » collectif	REF
	ENTRETIEN INDIVIDUEL : Test de Positionnement	REF
	Atelier Santé (séance 2) (6 séances)	CIP
	JOURNEE PEDAGOGIQUE : EVALUATION BILAN DE LA PERIODE (2mois) à consigner dans le livret CCSB	CIP + ETPS + salarié
	SIGNATURE DU CONTRAT D'OBJECTIFS TRIPARTITE	
Mois N°3	ENTRETIEN INDIVIDUEL	CIP
	ENTREE POSSIBLE FORMATION CQP SALARIE POLYVALENT (selon le projet) signature d'un contrat d'engagement par le salarié	CIP + ETPS + REF + salarié
	Atelier Enquête métier	CIP
	EVALUATION FORMATIVE DES COMPETENCES	ETPS
	Atelier « Préparer sa recherche : Le CV, c'est quoi ? » (séance 1) (groupe de 6 max)	
	Atelier « Préparer sa recherche : réaliser son CV » (séance 2) (groupe de 4 max) (2séances)	REF
	Atelier « Aborder le marché du travail » => Exploiter les offres d'emploi	REF
	Formation aux « Savoirs de base » (à partir du 3^{ème} mois et tout au long du parcours)	REF + ETPS
Atelier Santé (séance 3) (6 séances)	CIP	

PHASE D'APPRENTISSAGE ET DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES		
PERIODE	NOM DU PROCESSUS	INTERVENANT
Mois N° 4	ENTRETIEN Individuel	CIP
	Formation aux « Savoirs de base » <i>(à partir du 3^{ème} mois et tout au long du parcours)</i>	REF + ETPS
	Période de Mise en Situation en Milieu Professionnel (PMSMP) <i>(signature convention + retour évaluation employeur)</i>	CIP + REF + Salarié + entreprise d'accueil
	Atelier « S'approprier son parcours et améliorer son implication » (séance 2) (2séances)	CIP
	Atelier « Lettre de motivation »	REF
	Atelier Santé (séance 4) (6 séances)	CIP
	JOURNEE PEDAGOGIQUE : EVALUATION BILAN DE LA PERIODE (2mois) <i>à consigner dans le livret CCSB</i>	CIP + ETPS + salarié
	SIGNATURE DU CONTRAT D'OBJECTIFS TRIPARTITE <i>(Bilan intermédiaire : objectifs // renouvellement)</i>	
Mois N° 5	Atelier « Préparation à l'entretien de recrutement » (groupe de 8 max)	CIP + REF
	Atelier « simulation entretien de recrutement » (groupe de 5max)	
	Atelier « Préparation aux tests de recrutement et d'entrée en formation »	REF + ETPS
	EVALUATION FORMATIVE DES COMPETENCES	ETPS
	Atelier Santé (séance 5) (6 séances)	CIP

PHASE DE PREPARATION A LA SORTIE		
PERIODE	NOM DU PROCESSUS	INTERVENANT
Mois N° 6	JURY CQP SALARIE POLYVALENT	REF + ETPS
	Atelier « Intégrer une entreprise »	REF
	Atelier Santé (séance 6) (6 séances)	CIP
	JOURNEE PEDAGOGIQUE : EVALUATION BILAN DE LA PERIODE (2mois) <i>à consigner dans le livret CCSB</i> SIGNATURE DU CONTRAT D'OBJECTIFS TRIPARTITE (si renouvellement) Ou ANNONCE DECISION DE NON RENOUELEMENT (15 jours min. avant fin de contrat)	CIP + ETPS + salarié
RENOUVELLEMENT POSSIBLE		

SORTIE DU SALARIE		
PERIODE	NOM DU PROCESSUS	INTERVENANT
APRES LA SORTIE PDT 3 MOIS	<ul style="list-style-type: none"> • Une attestation de compétences • Photocopie des livrets de suivi • Attestation PRAP et SST • Attestation Passeport Internet et Multimédia (PIM) (si réussite à l'examen) • Un Certificat de Qualification Professionnel (si réussite à l'examen) • Un certificat de travail qui atteste, notamment, de l'emploi occupé par le salarié dans l'entreprise • Un reçu pour solde de tout compte • Une attestation pour Pôle Emploi indispensable pour faire valoir éventuellement les droits à l'allocation chômage 	COMPTABLE
	<u>BILAN INDIVIDUEL DE FIN D'ACTION</u>	REF
	<u>SUIVI A 3 MOIS APRES LA SORTIE</u>	
	<u>POSSIBILITE : PRESTATION DE SUIVI VERS / DANS L'EMPLOI (PSDE)</u>	

Légende :

- Etape administrative
- Action formation
- Action d'accompagnement individuel
- Atelier collectif
- Support d'activité, chantier
- Bilan individualisé du salarié